Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
“Детский сад № 19”

(МБДОУ «Детский сад № 19»)

Рекомендовано к принятию
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 19»
(протокол от 26.06.19 № 7)

Мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
в письменной форме учтено
(протокол от 24.04.19 № 18)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МДБОУ
«Детский сад № 19»
от 28.06.2019 г. № 103-ОД

Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19»

г. Новомосковск

Внести следующие изменения в правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19»:

1. Абзац 4 пункта 2.3 раздела II «Порядок приема работников» изложить в новой редакции:

« - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;».

2. Пункт 2.4 раздела II «Порядок приема работников» изложить в новой редакции:

«2.4. Если трудовой договор заключается впервые, трудовая книжка оформляется Работодателем. При выдаче работнику трудовой книжки или вкладыша в нее Работодатель взимает с него плату, размер которой определяется размером расходов на их приобретение, за исключением случаев массовой утраты Работодателем трудовых книжек Работников в результате чрезвычайных ситуаций, неправильного первичного заполнения трудовой книжки или вкладыша в нее, а также в случае их потери не по вине Работника.

В случае если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, Работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.».

3. Пункт 9.1 раздела IX «Поощрения за труд» дополнить абзацем 5 следующего содержания:

« - представление к званию лучшего по профессии.».

4. Подпункт 10.1.5 раздела X «Ответственность работника и работодателя» изложить в новой редакции:

«10.1.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни Работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого для учета мнения Профсоюза. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу».

Заведующий Е.В. Васильева

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 2 (два) листа(ов)

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 19»

Е.В. Васильева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 49fdaf6a59e9f3dcd58372269a2f82fa6ddb44d8
Владелец: Бахтина Ольга Витальевна
Действителен с 09.03.2021 по 09.06.2022